

СОГЛАСОВАНО  
 Председатель ПК  
 МАДОУ ДСКВ «Тополек» п. Старь  
 Русак Е. В.  
 «09» января 2024г.

УТВЕРЖДАЮ  
 Заведующий МАДОУ ДСКВ  
 «Тополек» п. Старь  
 Ловяго Е.С.  
 «09» января 2024 г.

## СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2024 год

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
 детского сада комбинированного вида «Тополек»  
 п. Старь Дятьковского района

Администрация и первичная профсоюзная организация МАДОУ ДСКВ «Тополек» п. Старь» заключили настоящее Соглашение в том, что в течение 2024 года руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда и технике безопасности:

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Ед. учёта	Кол-во	Стоимость работ (в рублях)	Сроки выполнения мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий
1	2	3	4	5	6	7
<b>I. Организационные мероприятия</b>						
1.	Разработка приказов, регламентирующих работу ОТ в ДОУ			-	январь	Заведующий ДОУ
2.	Разработка локальных актов и Положений по вопросам охраны труда и ознакомление сотрудников.			-	по мере необходимости	Заведующий ДОУ
3.	Проведение специального обучения и проверке знаний по охране труда технических сотрудников ДОУ	чел.	4	по договору	март	Заведующий ДОУ
4.	Обучение работников безопасным методам и приемам работы путем проведения инструктажей, практических для вновь принятых сотрудников.				постоянно	Заведующий ДОУ, ответственный за ОТ
5.	Организация работы комиссии по охране труда дошкольного учреждения.				постоянно	Заведующий ДОУ, ответственный за ОТ
6.	Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников	чел.	12	по договору	май	Заведующий ДОУ
7.	Обучение навыкам оказания первой помощи пострадавшим	чел.	10	по договору	май	Заведующий ДОУ

	в учреждении					
8.	Обучение по ОТ, ответственных по теплообеспечению, ответственного за электробезопасность	чел.	2	по договору	сентябрь, декабрь	Заведующий ДОУ
9.	Организация и проведение производственного контроля	-		-	в течение года	Ответственный за ОТ
10.	Пополнение уголка по охране труда	1		-	в течение года	Ответственный за ОТ
11.	Организация и проведение дня охраны труда	1		-	апрель	Ответственный за ОТ
12.	Организация и проведение конкурса детского рисунка «Охрана труда глазами детей»	1			апрель	Ответственный за ОТ
13.	Организация и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации	2		-	сентябрь июнь	Заведующая ДОУ
14.	Проведение инструктажа по ОТ	2			январь июнь	Ответственный за ОТ
15.	Обеспечение бланковой документацией	-		по договору	В течение года	Ответственный за ОТ

## II. Технические мероприятия

16.	Обеспечение светового режима в здании и на территории, регулярная проверка состояния осветительной арматуры, электрооборудования.			по смете	постоянно	Завхоз
17.	Контроль за состоянием системы теплоснабжения, работой узла учёта тепла	-	-		ежедневно	Завхоз
18.	Контроль за состоянием работы пожарной сигнализации.	шт.	-	по договору	ежемесячно	Завхоз
19.	Общий технический осмотр здания, территории, игровой площадки с написанием акта обследования			-	Август май	Ответственный за ОТ
20.	Промывка системы отопления	мес.	1	по договору	июнь	Завхоз.
21.	Заправка огнетушителей	мес.	1	по договору	2-й квартал 2024г.	Завхоз.
22.	Проведение дератизации и дезинсекции бытовых и служебных помещений	мес.	12	по договору	ежемесячно	Завхоз
23.	Обслуживание КТС	мес.	12	по договору	в течение года	Завхоз
24.	Обслуживание пожарной автоматической системы	мес.	12	по договору	в течение года	Завхоз
25.	Обслуживание радиомониторинга	мес.	12	по договору	в течение года	Завхоз
26.	Обеспечение наличия пескосмеси в зимний период				сентябрь-октябрь	Завхоз
27.	Косметический ремонт	шт.	4		3-ий квартал	Завхоз

	пищеблока, фойе, мест общего пользования, приемных			10 000.00	2024 г.	
28.	Озеленение и благоустройство территории. Разбивка цветников			2 000.00	Май-июнь	Завхоз
29.	Приобретение столовой посуды, кухонного инвентаря			по договору	в течение года	Завхоз
30.	Проведение испытания устройств заземления и изоляцию проводов электросистем зданий на соответствие безопасной эксплуатации			по договору	февраль-март	Завхоз
<b>III. Лечебно-профилактические и санаторно-бытовые мероприятия</b>						
31.	Систематическое прохождение медосмотров	чел.	23	по договору	1 раз в год	Медсестра, заведующий
32.	Проведение профилактических прививок от гриппа	чел.	23	бесплатно	сентябрь	Медсестра, заведующий
33.	Регулярное пополнение аптек первой медицинской помощи	шт.	согласно требованиям		по необходимости	Медсестра завхоз.
<b>IV. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты</b>						
34.	Обеспечение работников специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты	шт.	согласно существ. норм	по смете	по мере необходимости	Завхоз
35.	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами	шт.	согласно норма	по смете	по мере необходимости	Завхоз
36.	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты, ухода за ними (своевременная стирка, дезинфекция, сушка, проведение ремонта и замена СИЗ).			-	по мере необходимости	Завхоз
<b>V. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта</b>						
37.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» ГТО			-	Февраль-май	Ответственный за ОТ